

## 令和2年度 第5回理事会議事録

日時：令和2年1月18日（土）13：30～16：30

場所：出雲市民会館 305号室

出席者：小林央、森脇、篠崎、吉岡、佐藤、石川、古田、西村、岸、堀江、傍島、岩根、川上、岩本、山本、白鹿、石倉、引地、藤井、岩田、松本（生活環境支援班）

以上20名

委任状：陶山、福代、錦織、元廣、小林成、楠田、原田

以上7名

### 1. 会長挨拶

### 2. 福祉用具相談支援システム業務連絡会（松本氏より報告）

2019年12月21日に開催。

参加県士会数：24県士会（事業実施県士会35県）

島根県は2013年より本事業に参加している。2014年より運用。

目標事例登録数：島根 約550名×2% = 33事例/年

相談システムの相談件数236件（全国）、島根県は2019年0件

島根県の活動内容は研修会での広報、情報発信（おおはいごん、SNS）で行っている。

2020年より生活行為工夫情報モデル事業が本事業として開始予定。

生活行為工夫情報モデル事業：道具を工夫して活用した事例を集約する事業。

県内の活動として、研修会への参加者増加・利用登録者数の増加を目指していく。

県士会HPでも相談システムの掲載をお願いしたい。

理事にも利用登録やシステムの利用を進めていただきたい。

### 3. 報告事項

- 《副会長》2019年中国地区合同研修会
- 《生涯教育部》令和元年度生涯教育制度推進担当者会議
- 《委員会 自動車運転》岡山リハ見学について
- 《委員会 自動車運転》事例報告会
- 《学術部》第14回島根県作業療法学会一般演題査読について
- 《広報部》令和元年中間事業報告
- 《推進局 事業部》2019年度 4団体交流会について

### 4. 企画事項

- 《保険部》研修会「伝達講習」→承認  
3月29日に診療報酬改定に向けた研修会の伝達講習会を開催。  
ご意見がある方は事務局へお申し出下さい。
- 《特別支援》研修2日目 第5号様式  
報告事項へ修正。
- 《生涯教育》第5回ツナガル研修会→承認
- 《出雲ブロック》京極先生「信念対立解明アプローチ」→承認
- 《出雲ブロック》吉田先生「ハンドセラピー」→承認

- 《事業部》 R2 年度 4 団体交流会→承認  
11 月 14 日さんぴーの出雲にて開催予定。  
次回の 4 役会にて協議し、テーマの素案を次回理事会にて提示する。  
「職能団体の運営の課題（仮）」
- 《介護予防》地域包括ケア推進研修会→承認  
鎌田先生をお招きし、3 月に研修会を予定している。  
内容は県内の OT の活動を PR できる場としても広報したい。

## 5. 協議事項

- 《保険部》研修会派遣協議→承認  
ご意見のある方は事務局までご連絡ください。
- 《認知症》2020 年認知症アップデート研修計画案→承認  
松江にて 6 月 13 日に開催予定。  
今後のアップデート研修は各県士会に委任される。
- 《事業部》フェスタ B  
開催自体は承認。会場・時間に関しては要検討。→理事承認なしでも進めて頂きたい。  
来年度は特別支援が企画していただき、事業部は後方支援とする。  
今後は各種委員会の持ち回りでやるのか？→回していきたい。  
発達関係の研修会であれば、寿生病院ではなく発達を行っている施設で行ってはどうか？  
講師は県内の OT を予定している。講師料の関係上、もう 15 分延ばしてはどうか？  
統一したコンセプトが必要ではないか？  
他職種を対象としているが、OT にもしっかりと広報していただきたい。  
目的の先にあるものが何かをしっかりと見出して欲しい。  
会議の際に広報部も参加するべきなのか？→参加してもらいたい。  
総会時に予算提示は細分化して報告してもらいたい。  
参加費は？→無料で進めている
- 《広報部》士会活動紹介 DVD について  
今回の理事の意見を踏まえてもう少し練って頂きたい。→保留  
活動が活発な部局にインタビューをしてはどうか？（ex:フェスタの裏側や学会の裏側など）  
DVD 以外の意見はなかったのか？  
インタビューだけではなく、もう少し踏み込んだ内容を考えてみてはどうか？  
Facebook や HP の閲覧数などの分析を踏まえて練ってみてはどうか？  
当事者を集めて実際のニーズを調査しても良いのではないか？
- 《広報部》広報誌構成、発行について  
発行すること自体→承認 内容をもう少し練って頂きたい→内容は保留  
機関紙→内向きに発信 広報誌→会の外向きに発信  
協会が作っていた『オペラ』のように人にフォーカスして作成して欲しい。  
シリーズ化してほしい。  
フェスタも浜田・出雲・研修会となれば 300 部ではなく 1,000 部くらい欲しい。  
構成も一目で分かるように枠組みを統一してほしい。  
会員にも何らかの形で確認できるようにしてほしい。

- 《保険部》2020 年間事業計画（案）  
活動内容に関して→承認
- 《福利部》2020 年間事業計画（案）  
活動内容に関して→承認  
収入・支出を修正していただく
- 《認知症》2020 年間事業計画（案）  
活動内容に関して→承認
- 《特別支援》2020 年間事業計画（案）  
活動内容に関して→承認  
フェスタ B を担当していただくため、フェスタの予算計上は特別支援が行う。
- 《生涯教育部》2020 年間事業計画（案）  
活動内容に関して→承認  
臨床実習指導者講習会を来年度より運用  
生涯教育システムの運用→研修会はバーコード受付に移行
- 《自動車運転》2020 年間事業計画（案）  
活動内容に関して→承認  
パンフレットの作成に関しては、他機関とのすり合わせが必要
- 《広報部》2020 年間事業計画（案）  
活動内容に関して→承認  
HP にカレンダー機能の付加（予算に組み込んで頂く）→承認  
HP 全面リニューアル→もう少しモニタリング・予算計上 保留
- 《学部部》2020 年間事業計画（案）  
活動内容に関して→承認
- 《MTDLP》2020 年間事業計画（案）  
活動内容に関して→承認
- 《専門部》2020 年間事業計画（案）  
活動内容に関して→承認  
活動予算は全体を勘案して検討する。
- 《SNS 運用の検討委員会（仮）》  
臨時委員会を設置すること→承認 委員の人選は 3 役で行うこと→承認  
理事会の承認を受けて進めて頂きたい。  
臨時委員会（仕組みを作り上げる）を設置して理事会にて提案して頂く。

=====  
次回 第 6 回理事会

令和 2 年 3 月 14 日（土）13：30～16：30

場所：出雲市民会館 3 階会議室

内容：2020 年度予算案、各種義案審議

=====